Privacy Self Assessment (PriSA)

Toelichting voor de gebruiker

Neem jezelf de maat, stel een doel en zie wat er nog te doen staat

De Privacy Self Assessment tool (PriSA) is bedoeld als managementinstrument en is ondersteunend voor de privacy governance. De PriSA vertaalt de invulling van de vragen naar een 'score' in een volwassenheidsmodel dat is gebaseerd op de 13 criteria van de Privacy Baseline (de CIP-handreiking voor verantwoord privacy management). De privacy verantwoordelijken vullen de PriSA in, al dan niet met anderen. Ze hanteren de uitkomsten als gespreksonderwerp, waarbij desgewenst nog een consolidatie van de resultaten wordt gedaan. De PriSA kan worden ingevuld door privacy professionals, maar ook - wellicht met wat toelichting bij sommige begrippen - door niet-privacy professionals van een organisatie.

Na het beantwoorden van de vragen van de 13 criteria in de PriSA, wordt getoond hoe volwassen de organisatie (het organisatieonderdeel) is op basis van het CIP Privacy Volwassenheidsmodel. Bedenk dat het niet gaat om een 'privacy-rapportcijfer'. Het gaat erom te ontdekken hoe volwassen de organisatie omgaat met privacy. Dat meer volwassenheid ook betekent dat je beter kunt voldoen aan de wettelijke vereisten, dat mag vanzelf spreken.

Door het aanvinken van stellingen worden de vragen beantwoord. Het resultaat is een volwassenheidsniveau per criterium. Om als organisatie naar een volwassenheidsniveau te streven, kun je in de PriSA een ambitieniveau opgeven. Met dit ambitieniveau wordt per criterium een advies gegeven. Door bewust het doelniveau te kiezen, kun je het adviesrapport op maat maken voor jouw organisatie. Tevens biedt de PriSA een stevige basis waarop peerreviews kunnen plaatsvinden. Laat je bevragen door een professional, binnen of buiten de organisatie, en ontdek wat je nog niet ziet.

Om aan de privacywetgeving te voldoen, moet een organisatie minimaal aan het volwassenheidsniveau 3 voldoen. Vanwege de privacywetgeving zou je als organisatie een niveau onder 3 niet als einddoel moeten nastreven. Als ambitieniveau voor de korte termijn kan wel een lager volwassenheidsniveau worden gekozen. Dit biedt de organisatie de mogelijkheid om stapsgewijs te groeien naar het vereiste niveau.

Door in de Plan-Do-Check-Act (PDCA)-cyclus de PriSA periodiek te herhalen, kun je de voortgang en de resultaten van het realiseren van de adviezen bijhouden. Dit maakt, zeker als er groepsgewijs wordt ingevuld, de PriSA een awareness-instrument dat op vrijwel alle afdelingen in de organisatie kan worden ingezet.

Geïnteresseerd? Je kunt de PriSA downloaden vanaf de CIP-website onder 'Producten/diensten' in de categorie 'Privacy'.

Belangrijke informatie voordat je gaat invullen

Sla de tool eerst lokaal op (bijvoorbeeld op het bureaublad).

Na opening kom je op de startpagina. Je ziet eerst een schematische weergave van het volwassenheidsmodel met de 5 niveaus. De volledige beschrijving van dit model kun je vinden op de website onder 'Producten/diensten' in de categorie 'Privacy'. Het document heet: Een Privacy Volwassenheidsmodel als basis voor Privacy Governance.

Een diepgaande kennis van het model is niet nodig. Het schema bevat voldoende informatie voor het bepalen van je ambitieniveau, dan wel om je uitkomsten eraan te spiegelen. Je zult het terugvinden in de opbouw van de vragen en de stellingen. Eerst betreffen ze het lagere niveau, meer naar onder staan ze op de hogere niveaus. De toegevoegde stellingen zijn optioneel in te vullen. Wel kunnen ze 'bonuspunten' opleveren voor het eindplaatje.

- Scrol wat naar beneden: afhankelijk van de vraag of je jouw resultaten wilt vergelijken met die van een groep binnen je organisatie, vul je nog enkele gegevens in.
- Klik vervolgens op de knop ‘Start Privacy Self Assessment’.

Je komt nu op de eerste van 13 bladen met keuzevragen en stellingen. Elk blad bestaat uit enkele keuzevragen en stellingen. Per blad ga je als volgt te werk:

- Kies in de keuzevragen (dropdown) voor het meest formele/hoge niveau dat je van toepassing acht op de situatie in je organisatie. Bij twijfel kies je dus voor de lage(re) optie.
- Sleep bij de stellingen de slider naar rechts om het percentage te bepalen. Hoe hoger het percentage, hoe meer jouw organisatie voldoet aan de stelling.
- Klik op de blauwe knop rechtsonder om naar het volgende criterium te gaan.
- Na invulling van het laatste criterium klik je door om naar het advies te gaan.
- Op het adviesblad zie je waar je nu staat op basis van de antwoorden en welke doelstellingen nog te realiseren zijn. Hier kies je voor het ambitieniveau passend bij jouw situatie, het advies wordt automatisch erop aangepast.

Je ziet als eerste een spindiagram. Een lage score op een vraag geeft een punt dicht bij het midden; hoe hoger de score, des te meer naar buiten de piek valt. De dertien scorepunten worden met elkaar verbonden en zo ontstaat een beeldrepresentatie waarin je gemakkelijk lacunes en het algemene niveau kunt overzien.

NB Wanneer je op een criterium nul scoort, kan dat komen doordat je een vraag (meestal de eerste) niet hebt beantwoord. Je kunt dat desgewenst controleren door met de blauwe knop onderaan de pagina terug te bladeren.

Aanpassen vragen

De vragen & antwoorden, stellingen en criteriumteksten kunnen aangepast worden. Deze bevinden zich allemaal op het tabblad ‘Vragen’ en kunnen vrij bewerkt worden.

Je kunt de bladtabs ‘zichtbaar’ maken door eerst te klikken op Bestand > Opties > Geavanceerd > scroll vervolgens naar beneden naar Weergaveopties voor deze werkmap > zet een vinkje voor de optie Bladtabs weergeven > en druk op OK.

Andere bewerkingen van de PriSA achten wij onwenselijk. Aanpassingen aan bv. het model, systematiek en/of functies kunnen onbedoeld de score beïnvloeden en daarmee de gebruiker op het verkeerde been zetten. Aanpassingen aan het model kunnen ook voor foutmeldingen zorgen.

Verzamelde rapportages

CIP heeft een aggregatie-instrument ontwikkeld waarmee de diverse ingevulde vragenlijsten kunnen worden geconsolideerd in een overkoepelende rapportage.

Er moeten minimaal drie en er kunnen maximaal twintig ingevulde PriSA’s geconsolideerd worden tot een overkoepelend resultaat. De uitkomsten van een individuele PriSA kunnen gemakkelijk gekopieerd wordllen naar de consolidatietool.

LET OP! De eerste drie resultaten zijn voorbeeld-resultaten en moeten overschreven worden. De eerste drie te consolideren PriSA's worden dus overgenomen door te klikken op de cellen A3, A4 en A5 voordat je met CTRL+SHIFT+V de resultaten plakt Uiteraard één voor één.

LET OP! Het is noodzakelijk om de uitkomsten te plakken met CTRL+SHIFT+V. Op deze manier worden alleen de waarden overgenomen (gekopieerd) en niet andere zaken, zoals opmaak. Plak je 'gewoon', dan kom je terecht in een deadloop!

Nadat je de resultaten hebt gekopieerd, sla je de werkmap op door op het diskette symbool te klikken. Dit zorgt ervoor dat de dynamische tabel wordt bijgewerkt. En daarmee de grafieken op de andere bladtabs. Deze kunnen vervolgens gebruikt worden als visuele ondersteuning in rapportages e.d.

©Centrum Informatiebeveiliging en Privacybescherming. CIP heeft voor deze publicatie licentie Naamsvermelding-NietCommercieel-GelijkDelen 4.0 Internationaal (CC BY-NC-SA 4.0) verleend. Voor meer informatie zie: https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.nl

CIP betracht zorgvuldigheid bij het samenstellen van zijn publicaties. Het kan voorkomen dat er toch sprake is van omissies, onjuistheden en/of gedateerdheid. Het is altijd de verantwoordelijkheid van de lezer zelf dit te beoordelen en desgewenst te corrigeren indien hij zich baseert op of gebruik maakt van een CIP-publicatie. CIP ontvangt graag correctieverzoeken en suggesties.

CIP wenst in het geval van de Privacy Self Assessment (PriSA) te benadrukken dat alhoewel wijzigingen zijn toegestaan, wijzigingen aan (de werking van) het volwassenheidsmodel en/of het rekenmodel een direct effect hebben op de getoonde adviezen. CIP raadt dit ten sterkste af en neemt in dat geval geen enkele verantwoordelijkheid voor eventuele consequenties.